



VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUT

Kunnan järjestämästä lapsen varhaiskasvatuksesta peritään kuukausimaksu. Asiakasmaksut perustuvat varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakiin (1503/2016). Kuukausimaksu määräytyy perheeseen, bruttotulojen ja varatun hoitoajan mukaan.

Asiakasmaksun perusteet

Perhekoko: Yhteistaloudessa elävät avio- ja avopuolisot sekä heidän kanssaan samassa taloudessa asuvat molempien alle 18-vuotiaat lapset.

Jos huoltajat asuvat eri osoitteissa, mutta lapselle järjestetään varhaiskasvatusta vain yhdessä kunnassa, määrätään maksu sen perheen tulojen mukaan, jonka luona lapsella on väestötietojärjestelmän mukainen asuinpaikka.

Perheen ensimmäiseksi lapseksi katsotaan lain mukaan aina nuorin varhaiskasvatustaloutta käyttävä lapsi. Perheen nuorimman lapsen kokopäiväisen varhaiskasvatuksen korkein maksu on 289 €/kk. Perheen ikäjärjestyksessä seuraavan lapsen maksu on 50% nuorimman lapsen maksusta. Seuraavista lapsista perittävä maksu on 20 % nuorimman lapsen maksusta.

Varattu hoitoaika:

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu määritellään vanhempien ennalta varaamien hoitoaikojen perusteella. Mikäli hoitotuntien määrää ei pystytä ennalta arvioimaan, ja hoidontarve vaihtelee kuukausittain, varataan tuntimäärä maksimitarpeen mukaan. Vaikka todellinen käyttö olisi ennalta varattua vähäisempää, peritään päätöksen mukainen maksu.

ALLE 6-VUOTIAAT

Varattu hoitoaika

= tuntimäärä, joka on sovittu hoitopaikassa

enint. 10 tuntia/vko	= enint. 42 tuntia/kk	= 40% maksusta
11-20 tuntia/vko	= 43-84 tuntia/kk	= 60% maksusta
21-34 tuntia/vko	= 85-146 tuntia/kk	= 80% maksusta
väh. 35 tuntia/vko	= väh. 147 tuntia/kk	= 100% maksu

Esiopetuksessa olevan lapsen maksu

Esiopetus (ma-pe **4 tuntia/pv**) on maksutonta. Hoitopaikka määrittelee, mihin aikaan päivästä esiopetusta annetaan. Mikäli lapsi tarvitsee esiopetuksen lisäksi varhaiskasvatusta, maksu määräytyy hoidon tarpeen mukaan.

Esiopetuksen toimintapäivät ja loma-ajat ovat samat kuin koulujen työpäivät. Poikkeuksena kevätlukukausi, jolloin esiopetus päättyy koulujen päätöstä edeltävänä perjantaina.

Mikäli lapsi tarvitsee varhaiskasvatusta esiopetuksen lomien aikana (syys-, joulujalviloma) sekä esiopetuksen päätyttyä kesällä, peritään varhaiskasvatuksen asiakasmaksu varattujen hoitotuntien mukaan.

ESIOPETUS / ESIOPETUS + VARHAISKASVATUS

Varattu hoitoaika

esiopetus 4 tuntia/pv	= maksuton
esiopetus 4 tuntia/pv + hoito enint. 4 tuntia/pv	= 60% maksusta
esiopetus 4 tuntia/pv + hoito yli 4 tuntia/pv	= 80% maksusta

Varattujen tuntien ylitys

Jos hoidon tarve vaihtelee kuukausittain, sopimus tehdään maksimitarpeen mukaisesti. Vanhempien tulee seurata varattua ja toteutunutta hoidon määrää sekä ilmoittaa kirjallisesti hoidon tarpeen muutoksista. Jos sopimuksen mukainen hoitoaika ylittyy, sopimusta muutetaan hoitotarpeen mukaiseksi ylityskuukauden alusta.

Tilapäisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksu

(= satunnainen hoidon tarve)

Tilapäinen hoito tuntia/pv	Maksu/pv	Maksu sisarukselta
enint. 4 h/pv	10 €	5 €
yli 4-7 h/pv	16 €	8 €
yli 7 h/pv	20 €	10 €

Miten asiakasmaksu lasketaan?

Alla olevasta taulukossa on asiakasmaksun perusteet.

Perheen keskimääräisistä kuukausibruttotuloista vähennetään perheen koon mukainen vähimmäisbruttotuloraja, jonka jälkeen jäljelle jäävästä osuudesta lasketaan

maksuprosentin (10,7%) mukainen osuus. Tästä saadaan nuorimman lapsen laskennallinen kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksu.

Jos perheen bruttotulot ovat yli korkeimman maksun bruttotulorajan, maksu on korkein mahdollinen varattujen tuntien mukaisesti.

Perhekokoko	Vähimmäisbruttotulo €/kk	Maksu%	Korkeimman maksun bruttotuloraja €/kk
2	2102	10,7	4803
3	2713	10,7	5414
4	3080	10,7	5781
5	3447	10,7	6148
6	3813	10,7	6514

Sisaralennus: Jos samasta perheestä on varhaiskasvatuksessa useampia lapsia, peritään perheen nuorimmasta lapsesta enimmillään 289 €/kk. Saman perheen ikäjärjestyksessä seuraavan lapsen maksu on 50 % nuorimman lapsen maksusta. Kustakin seuraavasta lapsesta peritään 20 % perheen nuorimman lapsen laskennallisesta kokoaikaisesta maksusta. Jos kuukausimaksu jää alle 27 euroon, maksua ei peritä.

Maksu peritään enintään yhdeltätoista kalenterikuukaudelta toimintavuoden aikana. Maksuton kuukausi on heinäkuu, sillä edellytyksellä, että lapsen hoito on alkanut edellisen vuoden elokuussa tai ennen sitä, ja laskutettuja kuukausia on 11. Oikeus maksuttomaan kuukauteen säilyy muutettaessa kunnasta toiseen.

Maksu voidaan kuitenkin periä kahdeltatoista kuukaudelta, jos lapsi ei ole vuoden aikana ollut poissa päivähoidosta yli $\frac{3}{4}$ kuukausimaksun perusteena olevien kuukausittaisten hoitotuntien määrästä.

Poissaolojen vaikutus varhaiskasvatuksen asiakasmaksuun

Asiakasmaksu peritään myös poissaolopäiviltä seuraavin poikkeuksin:

- Jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa hoidosta kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät, maksua ei peritä lainkaan
- Maksua ei peritä niiltä päiviltä, joina lapsi on poissa päivähoidosta isyysrahaajaksojen ajan
- Jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa päivähoidosta vähintään 11 toimintapäivää kalenterikuukaudessa, maksuna peritään puolet asiakasmaksun määrästä
- Jos lapsi on poissa päivähoidosta muusta syystä kuin sairautensa vuoksi kalenterikuukauden kaikkina päivinä, maksuna peritään puolet asiakasmaksun määrästä (→ Huom! Koko maksu peritään, vaikka läsnäolopäiviä olisi vain yksi)
- Maksua ei peritä niiltä päiviltä, joina lapsi ei tarvitse varahoitoa hoitopaikan ollessa suljettuna
- Maksua ei peritä 1.6. – 7.8, jos lapsi ei tarvitse hoitoa ko. aikana ja poissaolosta on etukäteen ilmoitettu hoitopaikkaan
- Kun hoitosuhde alkaa tai päättyy kesken kalenterikuukauden, maksu peritään hoitosuhteen aloitus- ja päättymispäivän mukaan

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksun tarkistaminen

- Varhaiskasvatusmaksun määrittelyssä käytettävien tulorajojen indeksitarkistus tehdään joka toinen vuosi 1.8. alkaen. Seuraava indeksitarkistus tehdään toimintavuoden 2020 alussa
- Varhaiskasvatusmaksua tarkistetaan, mikäli voimassa olevat säädökset tai päätökset muuttuvat, perheen tulot muuttuvat olennaisesti, maksu osoittautuu virheelliseksi tai perheen koko tai hoidon tarve muuttuu
- Jos maksun määräämisestä koskeva päätös on perustunut asiakkaan tai hänen edustajansa antamiin virheellisiin tietoihin, voidaan maksu oikaista takautuvasti
- Päätöksentekijällä on oikeus tarkistaa tiedot ao. viranomaiselta

Tulotietojen toimittaminen

Tulotiedot ilmoitetaan tulosevityslomakkeella, joka palautetaan liitteineen hoidon aloituskuukauden loppuun mennessä. Mikäli tulosevitystä ei toimiteta, maksupäätös tehdään korkeimman maksun mukaan. Päätöksiä ei korjata takautuvasti. Tulosevitystä ei tarvitse toimittaa, jos varhaiskasvatushakemuksessa tai muuten kirjallisesti korkein maksu on hyväksytty. Hyväksyminen on voimassa toistaiseksi.

Tulosevitys palautetaan osoitteella:

Hele Anttila
Säkylän kunta
Rantatie 268
27800 Säskylä

Yhteystiedot	etunimi.suknimi@sakyla.fi
Lapsen varhaiskasvatuspalvelun tarpeeseen, hoitoaikoihin ja perhetietoihin liittyvät asiat:	<i>Huovinrinteen päiväkodin johtaja Teija Aro puh: 040 033 8361 Keskustan päiväkodin johtaja Annukka Anttila puh: 040 033 0186 Onnimannin päiväkodin johtaja Eija Peltonen puh: 050 408 6234</i>
Varhaiskasvatusmaksujen määräytymistä ja laskutusta koskevat asiat:	<i>Hallintopalvelusihteeri Hele Anttila puh: 044 732 8118</i>